

Міністерство освіти і науки України
Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника
Факультет фізичного виховання і спорту
Кафедра спортивно-педагогічних дисциплін



НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

зі спеціальності 017 «Фізична культура і спорт»
освітня програма «Фізична культура і спорт»
другого (магістерського) ступеня вищої освіти

Івано-Франківськ
2022 рік

Наскрізна програма практики зі спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» другого (магістерського) ступеня вищої освіти. Івано-Франківськ, 2022. 27 с.

Укладач: доцент П'ятничук Г.О., доцент Маланюк Л.Б., доцент Римик Р.В.

Рекомендовано до друку Вченою Радою факультету фізичного виховання і спорту (протокол №1 від 30.08.2022 року).

Рецензенти:

Полатайко Ю.О., доктор біологічних наук, професор кафедри спортивно-педагогічних дисциплін Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

Випасняк І.П., доктор наук з фізичного виховання і спорту, професор кафедри теорії і методики фізичної культури Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

ЗМІСТ

1. Загальні положення (вступ; мета і завдання практичної підготовки студентів).	4
2. Вимоги до організації і проведення практик (структура практичної підготовки у підрозділі: види практик, послідовність проходження, кількість кредитів (годин) на кожен вид).	7
2.1 Організація та проведення практики.	8
2.2 Бази практики.	10
2.3 Форми контролю. Підведення підсумків практики.	11
3. Програми практики.	13
3.1 Педагогічна практика (виробнича) у ДЮСШ.	13
3.2 Педагогічна практика (виробнича) асистентська.	15
3.3 Науково-дослідна практика, магістерська робота (проект)	21
Рекомендована література	28

1. Загальні положення

Наскрізна програма практики – це основний навчально-методичний документ, що регламентує мету, зміст і послідовність проведення практики для студентів-практикантів освітньої програми (далі ОП) «Фізична культура і спорт», спеціальності 017 «Фізична культура і спорт», факультету фізичного виховання і спорту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника на визначених базах практики, підведення підсумків практики студентів-практикантів і містить рекомендації щодо видів, форм і методів контролю якості підготовки (рівня знань, умінь та навичок), які студенти-практиканти мають отримувати під час проходження практики за другим (магістерським) ступенем вищої освіти.

Наскрізним педагогічним принципом, що визначає професійну програму майбутнього тренера-викладача закладу вищої освіти є принцип зв'язку теорії з практичною діяльністю. Наскрізну програму практики ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» розроблено у відповідності до Закону України «Про вищу освіту», до «Положення про організацію та проведення практики у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (Наказ від 27 листопада 2019 р.) і відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (Наказ від 1 липня 2014 року); навчального плану ОП «Фізична культура і спорт», спеціальності 017 «Фізична культура і спорт», освітньо-професійній програмі, державним стандартам, інструкції з охорони праці та навколишнього середовища. Наскрізна програма практики (МП) враховує побажання стейкхолдерів, висловлених під час методичних нарад, зустрічей.

Практика студентів є невід'ємною складовою ОП «Фізична культура і спорт» програми підготовки фахівців спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» і спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих студентами за час навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь, формування та розвиток у студентів спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» професійного вміння приймати самостійні рішення в умовах конкретної професійної ситуації, оволодіння сучасними методами, формами організації праці, знаряддями праці в галузі їх майбутньої спеціальності, визначених ОП «Фізична культура і спорт» підготовки фахівців спеціальності 017 «Фізична культура і спорт».

Наскрізна програма забезпечує:

- цілісність професійної підготовки студента, визначеної змістом професійної діяльності, тобто дидактично обґрунтовану послідовність процесу формування у студентів системи професійних умінь та навичок відповідно до функціональної діяльності;
- оптимальний зв'язок змісту практики із змістом з навчального плану;
 - послідовне розширення кола умінь та навичок, їх поступове ускладнення при переході від одного виду практики до іншого;
 - безперервність і наступність практики при одержанні потрібного достатнього обсягу практичних знань і умінь.

Можна виокремити загальні принципи проходження практики студентами-практикантами ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт»:

- органічний зв'язок теорії з практикою;
- відповідності мети навчання запитам суспільної практики;
- творчого володіння досягненнями педагогіки і передовим досвідом викладання;
- єдність навчання і виховання;
- самостійність студентів у навчанні;
- науковість, професійна спрямованість навчання і зв'язок його з виробництвом;
- свідомого і міцного оволодіння знаннями, уміннями і навичками;
- планування і системності (систематичності);
- вибору і застосування доцільних методів і засобів навчання;
- відповідності організованої форми спільної діяльності керівника-методиста і студентів-практикантів змістовній стороні цієї діяльності (зміст, методи, засоби і результати навчання);
- врахування індивідуальних особливостей студентів у колективному характері навчання;
- на основі регулятивних рішень перевірка і самоперевірка результатів навчання.

Наскрізна програма дає повну уяву про всю систему практичної підготовки ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт».

Мета практики: оволодіння студентами ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» факультету фізичного виховання і спорту сучасними методами; формами організації та знаряддям праці в галузі їх майбутньої професії; формування у них, на базі одержаних у навчальному закладі знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних умовах навчального закладу; потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності; здобуття студентами навичок професійної діяльності викладача закладу вищої освіти.

Завдання практики:

- формування у студентів системи педагогічно-професійних знань, умінь, навичок, необхідних для виконання функціональних обов'язків;
- формування навичок творчого, науково-педагогічного та методичного пошуку, оволодіння ефективними інноваційними педагогічними та інформаційними технологіями; формами і методами навчальної та науково-дослідної роботи зі студентами;
- формування вміння вибирати методи і засоби для вирішення освітніх, оздоровчих і виховних завдань в умовах різних форм фізичного виховання студентської молоді;
- оволодіння методами і формами педагогічної діагностики, педагогічного прогнозування та планування навчально-виховного процесу;
- навчити студентів-практикантів використовувати дослідницькі методи з вивчення фізичного розвитку, оцінки функціонального стану та соматичного здоров'я, рівень фізичної підготовленості, термінових

адаптаційних реакцій організму на фізичне навантаження, збирати емпіричний матеріал для написання магістерських робіт;

- формування особистісних рис, соціально та професійно значущих якостей, світоглядної та громадянської позиції;
- розвиток вмінь аналізувати та оцінювати свою діяльність, а також корегувати її на основі рефлексії, піклуватися про професійне самовдосконалення;
- формувати в майбутніх викладачів педагогічні вміння і навички, що сприяють розвиткові професійних якостей викладача, потреби в педагогічній самоосвіті;
- сприяти становленню особистості студента-практиканта;
- формувати вміння організовувати та проводити дослідницьку роботу.

Відповідно до навчального плану підготовки ОП «Фізична культура і спорт» фахівців за спеціальністю 017 Фізична культура і спорт передбачено наступні види практик (табл.1).

У наскрізній програмі виробничих практик різного спрямування подано: мету і завдання, бази практики, перелік звітної документації, методи перевірки рівня знань, умінь, навичок, яких досягли студенти-практиканти.

Структура НП практики студента-практиканта чітко відображає Стандарти вищої освіти, спеціальні цілі та завдання з навчання, які тісно пов'язані із завданнями і практичною роботою в конкретній галузі діяльності баз практики.

Під час практики студенти-практиканти спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» повинні знати:

- найважливіші законодавчо-нормативні освітні документи;
- самостійно виконати індивідуальний план проходження практики;
- сумлінно і своєчасно складати навчально-методичну документацію і подавати її на затвердження і перевірку керівникам-методистам практики, підготувати відповідну звітну документацію;
- виконувати вимоги керівника-методиста практики, адміністрації ЗВО, керівників-методистів за фахом (фізичного виховання) на об'єкті практики, дотримуватися правил внутрішнього розпорядку ЗВО;
- вивчити специфіку реалізації державних і регіональних програм з фізичного виховання та масової фізичної культури у ЗВО;
- особисто готуватися до проведення навчальних, практичних занять та інших доручених заходів серед студентської молоді;
- навчитися контролювати фізичний стан, рівень соматичного здоров'я та фізичний розвиток студентів;
- опанувати навиками проведення професійно-прикладної фізичної підготовки, організації дозвілля студентської молоді;
- ознайомитися з передовим педагогічним досвідом організації фізичного виховання та вдосконалити свою педагогічну майстерність з даного фаху;
- провадити аналіз спеціалізованої літератури, продовжити і завершити наукові дослідження, пов'язані із тематикою магістерської роботи;
- ознайомитися з сучасними інформаційними технологіями в сфері фізичного виховання, та наявність методичної літератури з даного фаху у науковій бібліотеці тощо;

- методи формування навичок самостійної роботи й розвиток творчих здібностей і логічного мислення студентів.

Специфіка мінімальних вимог щодо компетентності випускника університету та її оцінки розроблена на підставі затвердженої та введеної в дію наказом Міністерства освіти і науки України, освітньо-кваліфікаційної характеристики за участю всіх акціонерів освіти, враховуючи побажання стейкхолдерів.

Проведення виробничих практик та їх різних спрямувань для студентів-практикантів забезпечується супровідними матеріалами, а саме: наскрізною програмою практики, робочими програмами, інструктивно-методичними матеріалами, переліком індивідуальних конкретних завдань щодо змісту етапів практики; оформлення звітної документації, критеріями оцінювання, що дозволяють студентам-практикантам впевнено й успішно виконувати цей вид практичної діяльності.

На основі НП практики факультет фізичного виховання і спорту затверджує робочі програми виробничих практик відповідних спрямувань ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» згідно з термінами практики. Робочі програми виробничих практик студентів-практикантів входять до комплексу основних навчально-методичних документів, які реалізують завдання освітньо-професійної програми.

2. Вимоги до організації і проведення виробничих практик (структура практичної підготовки): виробничі практики (види їх спрямування), послідовність проходження, кількість кредитів (годин) на кожен вид.

2.1. Організація виробничих практик.

Обсяг виробничих практик визначаються стандартами вищої освіти, освітньою програмою підготовки фахівців другого (магістерського) ступеня вищої освіти, що відображається відповідно в навчальних планах і графіках навчального процесу.

Для ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» передбачені такі виробничі практики (види їх спрямування):

Таблиця 1

Назва виробничої практики	Освітня програма, спеціальність	Курс	Семестр	Кількість тижнів	Кількість годин		Форма контролю
					всього	ЄКТС	
Педагогічна практика (виробнича) у ДЮСШ	017 «Фізична культура і спорт»	1	2	4 тижні	180	6,0	Диференційований залік
Педагогічна практика (виробнича) асистентська	017 «Фізична культура і спорт»	2	3	4 тижні	180	6,0	Диференційований залік
Науково-дослідна практика, магістерська робота (проект)	017 «Фізична культура і спорт»	1,2	1-3	8 тижнів	450	15,0	Диференційований залік

На основі НП практики щорічно розробляються або перезатверджуються робочі програми виробничих практик відповідних видів спрямувань. Для студентів-практикантів та керівників-методистів практики від навчального закладу та баз практики робочі програми практики студентів-практикантів є основним навчально-методичним документом, на підставі якого розробляються інші методичні документи.

Відповідальність за організацію та проведення і контроль практики покладається на ректора університету. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням в університеті здійснює завідувач відділу виробничої (навчальної) практики.

Безпосереднє навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечує кафедра спортивно-педагогічних дисциплін разом з керівниками-методистами від баз практики. До керівництва виробничою практикою студентів-практикантів залучаються досвідчені викладачі кафедри, а також декан та його заступники.

Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення виробничої практики для студентів-практикантів ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» є:

- призначення керівників-методистів практики;
- укладання угод на проведення виробничої практики;
- направлення студентів-практикантів на бази практики;
- складання тематики індивідуальних завдань на виробничу практику для студентів-практикантів;
- повідомлення про прибуття студента-практиканта на практику;
- підготовка форм звітної документації за результатами проведення виробничої практики.

Наказом керівника закладу вищої освіти про проведення виробничої практики студентів-практикантів визначається:

- місце та терміни проведення виробничих практик;
- склад студентських груп на виробничу практику;
- відповідальний факультетський керівник-методист за організацію та проведення виробничої практики, оформлення підсумкового звіту за її результатами;
- посадові особи, на які покладено загальну організацію практики та проведення практики на факультеті: завідувач кафедри, факультетський керівник-методист, керівники-методисти за фахом, керівники-методисти з психології, педагогіки; контроль за організацію практики та проведення практики покладається на декана факультету та завідувача відділу виробничої (навчальної) практики.

Факультетський-керівник методист структурного навчального підрозділу здійснює такі заходи:

- перед початком виробничої практики контролює підготовленість баз практики та проводить необхідну підготовчу роботу із базами практик до прибуття студентів-практикантів;
- забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом студентів-практикантів на виробничу практику: проводить настановчу нараду з

питань організації та проходження практики (надання студентам-практикантам необхідних документів, робочої програми практики, щоденника, календарного плану, індивідуального завдання, методичних рекомендацій тощо); проводить інструктаж з питань збереження життєдіяльності та здоров'я студентів-практикантів та ознайомлює із правилами техніки безпеки, про що робить відповідний запис у журналі деканату;

- повідомляє студентам-практикантам про систему звітності з виробничої практики, прийняту кафедрою;

- у складі комісії приймає диференційовані заліки з виробничої практики;

- подає завідувачу кафедри, у відділ виробничої (навчальної) практики письмовий звіт про організацію та проведення виробничої практики із зауваженнями та пропозиціями щодо її поліпшення. Окремо подається відомість про підсумки виробничої практики студентів-практикантів (у цифрових виразах), а також відомості з оцінками студентів-практикантів із баз практики за підписами керівників-методистів за фахом з педагогіки та психології.

Контролює виконання студентами-практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку, веде або організовує контроль за табелем відвідування студентами-практикантами баз виробничої практики.

Керівник-методист від бази виробничої практики:

- контролює забезпечення нормальних умов праці і побуту студентів-практикантів та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;

- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінами її проведення;

- надає методичну допомогу студентам-практикантам під час виконання ними індивідуальних завдань і зборів наукових матеріалів до написання магістерської роботи;

- інформує студентів-практикантів про порядок надання підсумкових звітів про виробничу практику;

- приймає захист звітів студентів-практикантів про виробничу практику у складі комісії, на підставі якої оцінює отримані із виробничої практики результати студентів-практикантів, аналізує їх і пише рекомендацію характеристику за участь студента-практиканта у виробничій практиці на їх базі;

Розподіл студентів-практикантів на бази практики проводиться факультетським керівником-методистом структурного навчального підрозділу з урахуванням ринку праці, зокрема замовлень на підготовку фахівців і їх майбутнього місця роботи працевлаштування за фахом.

На початку виробничої практики студенти-практиканти повинні ознайомитися з правилами внутрішнього трудового розпорядку бази практики, порядком отримання документації та матеріалів. При зарахуванні студентів-практикантів на штатні посади на час проходження виробничої практики на них розповсюджуються законодавство про працю та правила внутрішнього трудового розпорядку навчального закладу (установи). На студентів-практикантів, не зарахованих на штатні посади, також розповсюджуються правила внутрішнього трудового розпорядку.

Бази виробничих практик в особі їх перших керівників разом з Університетом несуть відповідальність за організацію, якість і результати

виробничої практики студентів-практикантів. Обов'язки безпосередніх керівників-методистів, призначених базами виробничої практики, зазначені в окремих розділах договорів на проведення виробничої практики.

Права та обов'язки студентів-практикантів.

Студенти-практиканти Університету зобов'язані:

- до початку виробничої практики одержати від факультетського керівника-методиста практики (відповідного підрозділу), керівників-методистів за фахом, направлення, методичні матеріали (методичні вказівки, щоденник, індивідуальне завдання), консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу виробничої практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою виробничої практики і вказівками її керівників-методистів;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за доручену на робочому місці бази виробничої практики виконану роботу;
- своєчасно здати матеріали виробничої практики, та у зазначені терміни скласти диференційований залік з виробничої практики.

Студенти-практиканти мають право:

- за наявності вакантних місць на базі виробничої практики студенти-практиканти можуть бути зараховані на штатні посади;
- повторного проходження виробничої практики у разі відсутності на базі виробничої практики з поважної причини, за умови надання відповідних документів та за рішенням керівництва підрозділу Університету;
- проходити виробничу практику за майбутнім місцем працевлаштування (за умови представлення документів про своє працевлаштування від керівника бази практики).

2.2 Бази виробничих практик

Виробнича практика студентів-практикантів ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017«Фізична культура і спорт» факультету фізичного виховання і спорту проводиться на базах виробничої практики, які забезпечують виконання у повному обсязі робочих програм виробничої практики та індивідуальних завдань. У своєму складі бази практик мають фахівців:

- керівник бази практики який контролює проходження виробничої практики студента-практиканта;
- керівників-методистів, які виконують методичну роботу відповідно до профілю підготовки студента-практиканта.

Базами проведення виробничої практики є: кафедра спортивно-педагогічних дисциплін, кафедра теорії і методики фізичної культури, інші кафедри університету, а також ДЮСШ м. Івано-Франківська, згідно укладених договорів.

З базами виробничої практики завчасно укладають угоди студенти-практиканти для її проведення. Тривалість дії угоди погоджується договірними сторонами. Вона може визначатися на період конкретного терміну виробничої

практики або до п'яти років.

Студенти-практиканти можуть самостійно, з дозволу відповідної кафедри, підбирати для себе базу проходження виробничої практики і пропонувати її для погодження із керівництвом кафедри.

2.3. Форми контролю. Підведення підсумків виробничої практики.

Студенти-практиканти зобов'язані виконувати установлений на базі виробничої практики режим праці. Контроль за початком і закінченням роботи студентів-практикантів покладається на керівника-методиста за фахом і керівника-методиста від бази виробничої практики. Основною формою контролю за діяльністю студентів-практикантів є самоконтроль у вигляді систематичного ведення щоденника виробничої практики і чіткого дотримання виконання індивідуального плану, методичних рекомендацій, внутрішнього розпорядку бази виробничої практики.

Щотижневою формою контролю є перевірка факультетським керівником-методистом виробничої практики, керівником-методистом за фахом, керівником-методистом від бази виробничої практики щоденників студентів-практикантів та ознайомлюватись з усіма опрацьованими матеріалами. Підсумкова звітність має на меті узагальнення результатів, отриманих за термін проходження виробничої практики.

Після закінчення терміну виробничої практики студенти-практиканти звітують перед кафедрою, відповідного підрозділу про виконання робочого плану виробничої практики та індивідуального завдання.

Загальна форма звітності студента-практиканта за виробничу практику – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником бази практики, в друкованому та електронному вигляді. Звіт в електронному вигляді разом з іншими документами, встановленими навчальним закладом (щоденник, характеристика та ін.), подається на рецензування керівнику-методисту за фахом виробничої практики. Після доопрацювання та остаточного погодження з керівником-методистом за фахом звіт про результати проходження виробничої практики, в друкованому вигляді, разом з іншими документами подається на захист.

Звіт має містити відомості про виконання студентом-практикантом усіх розділів робочої програми виробничої практики та індивідуального завдання. А також студент-практикант має зробити висновки і пропозиції за результатами проходження практики. В кінці подається список використаної літератури, відео та фото матеріали за період проходження виробничої практики.

Звіт з виробничої практики захищається студентом-практикантом при комісії, призначеній завідувачем кафедрою або заступником декана. До складу комісії входять: факультетський керівник-методист, керівник-методист за фахом інші керівники-методисти відповідних кафедр Університету, а також до комісії може бути запрошений керівник-методист від бази практики або керівник бази практики, викладачі кафедри, які викладали студентам-практикантам спеціальні дисципліни.

Підсумки виробничої практики підводяться на засіданні кафедри:

- підведення підсумків роботи студентів-практикантів;

- виявлення успіхів і недоліків у їхній роботі;
- оцінка рівня теоретичної і практичної підготовленості студентів-практикантів до роботи за фахом;
- оцінка якості роботи з організації та проведення виробничої практики її керівниками-методистами;
- визначення заходів, спрямованих на майбутнє покращення організації та проведення виробничої практики.

Підсумки виробничої практики заслуховуються вченою радою факультету фізичного виховання і спорту не менше одного разу протягом навчального року.

Загальна оцінка за виробничу практику – 100 балів. Критерії оцінювання визначені у програмах виробничих практик і відповідають відповідній шкалі оцінювання.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80 – 89	B	добре	
70 – 79	C		
60 – 69	D	задовільно	
50 – 59	E		
26 – 49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінка за виробничу практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і в індивідуальний навчальний план (залікову книжку) студента-практиканта за підписами факультетського керівника-методиста та враховується стипендіальною комісією при

визначенні розміру стипендії. Студент-практикант, який не виконав програму виробничої практики, отримав незадовільний відгук на базі практики, незадовільну оцінку за виробничу практику, відраховується з Університету. Якщо програма виробничої практики не виконана студентом-практикантом з поважної причини, то навчальним закладом надається можливість студенту-практиканту пройти виробничу практику повторно в інший термін (в межах графіку навчального процесу).

3. Програми виробничих практик

3.1. Педагогічна практика (виробнича) у ДЮСШ

Мета і завдання педагогічної практики (виробничої)

Педагогічна практика (виробнича) у ДЮСШ спрямована на набуття студентами практичних навиків у роботі, закріплення та поглиблення ними теоретичних знань у сфері фізичної культури і спорту; опанування навиками практичної роботи стосовно самостійного вирішення питань, пов'язаних з організацією діяльності установ та організацій сфери фізичної культури і спорту; ознайомлення з організаційними формами і можливостями фізичної культури і спорту; усвідомлення відповідальності і вимог, які ставляться до професії тренера; реалістичного підходу до майбутньої професійної діяльності. Поставлена мета досягається шляхом:

- ознайомлення студентів-практикантів зі структурою і змістом роботи в державних спортивних організаціях - СДЮШОР, ДЮСШ, ШВСМ, що є базами виробничої практики;
- створення цілісного уявлення про зміст і характер тренерської діяльності (організаційна, виховна, навчально-спортивна, науково-дослідна, суддівська та представницька, адміністративно-господарча);
- формування стійких навичок з організації, планування та проведення навально - тренувального процесу, а також контролю за його ефективністю;
- навчання студентів-практикантів передових методів організації і планування діяльності тренера з обраного виду спорту.

Компетентності та програмні результати виробничої практики:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту.

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК6. Здатність розробляти проекти та управляти ними.

ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК1. Здатність до критичного осмислення проблем у сфері фізичної

культури і спорту, оригінального мислення та проведення досліджень.

СК2. Здатність розробляти та реалізовувати інноваційні проекти у сфері фізичної культури і спорту.

СК4. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері фізичної культури та спорту, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.

СК5. Здатність розв'язувати проблеми у сфері фізичної культури та спорту у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.

СК8. Здатність впроваджувати у практичну діяльність результати наукових досліджень, спрямованих на вирішення прикладних завдань у сфері фізичної культури і спорту.

СК9. Усвідомлювати принципи професійної та академічної етики і необхідність їх дотримання.

Програмні результати виробничої практики.

1. Аналізувати особливості, протиріччя та перспективи розвитку сучасної сфери фізичної культури і спорту, критично осмислювати проблеми у галузі та на межі галузей знань.

2. Приймати ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту, генерувати та порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та ресурсні потреби.

4. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань фізичної культури та спорту до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

8. Організувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів.

Завдання виробничої практики.

1. Формування практичних умінь та використання у підготовці спортсменів методичних положень, які відповідають принципам системи спортивного тренування:

- побудова тренувального заняття;
- планування мікро- і мезоструктур тренувального процесу спортсменів у залежності від завдань та періодів макроциклу;
- підбір ефективних засобів та методів тренувального процесу;
- індивідуалізація процесу фізичної, технічної, тактичної та психологічної підготовки в залежності від індивідуальних особливостей, віку та кваліфікації спортсмена;
- управління динамікою тренуваності та набуття спортивної форми;
- проведення поточного та етапного контролю рівня підготовки спортсменів.

2. Удосконалення навичок психолого-педагогічної майстерності професії тренера:

- особиста демонстрація техніки спортивної вправи;
- застосування засобів опосередкованої наочності;
- керівництво спортивною групою в процесі тренувального заняття;

- застосування методів суворо-регламентованої вправи в тренувальному процесі;
- проведення виховної роботи та вміння спрямовувати процеси самовиховання спортсменів;
- керувати станом тренуваності спортсмена;
- аналізувати та узагальнювати практичний досвід;
- спілкуватися зі спортивними функціонерами та громадськістю;
- організовувати та проводити спортивні змагання, свята

3.2 Педагогічна практика (виробнича) асистентська

Мета. Педагогічна практика (виробнича) асистентська це є формування у студентів-практикантів умінь та навичок самостійного проведення навчальних та практичних занять з спортивних дисциплін, фізичного виховання, спортивних секцій, туристичних походів, спортивних змагань, козацьких забав. Формування у студентів-практикантів умінь науково-дослідної роботи, поглиблення професійних інтересів майбутніх тренерів викладачів.

Компетентності та програмні результати виробничої практики:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК3. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК4. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК1. Здатність до критичного осмислення проблем у сфері фізичної культури і спорту, оригінального мислення та проведення досліджень.

СК2. Здатність розробляти та реалізовувати інноваційні проекти у сфері фізичної культури і спорту.

СК4. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері фізичної культури та спорту, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.

СК6. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення та саморефлексії для успішної професіоналізації у сфері фізичної культури і спорту.

СК7. Здатність планувати, організовувати та здійснювати самостійні наукові дослідження з проблем фізичної культури і спорту.

СК9. Усвідомлювати принципи професійної та академічної етики і необхідність їх дотримання.

Програмні результати практики.

1. Аналізувати особливості, протиріччя та перспективи розвитку сучасної сфери фізичної культури і спорту, критично осмислювати проблеми у галузі та на межі галузей знань.

2. Розробляти і викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах

вищої освіти.

3. Відшукувати необхідну інформацію у науковій літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію.

4. Організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів.

Завдання виробничої практики:

- формування у студентів-практикантів системи педагогічно-професійних знань, умінь, навичок, необхідних для виконання функціональних обов'язків викладача фізичного виховання ЗВО;
- формування навичок творчого, науково-педагогічного та методичного пошуку, оволодіння ефективними інноваційними педагогічними та інформаційними технологіями; формами і методами, навчальної та науково-дослідної роботи зі студентами;
- формування вміння вибирати засоби і методи для вирішення освітніх, оздоровчих і виховних завдань в умовах різних форм фізичного виховання студентської молоді;
- оволодіння методами і формами педагогічної діагностики, педагогічного прогнозування та планування навчально-виховного процесу ЗВО;
- навчити студентів-практикантів використовувати дослідницькі методи з вивчення фізичного розвитку, оцінки функціонального стану та соматичного здоров'я, рівень фізичної підготовленості, термінових адаптаційних реакцій організму на фізичне навантаження, збирати емпіричний матеріал для написання магістерських робіт;
- формування особистісних рис, соціально та професійно значущих якостей, світоглядної та громадянської позиції;
- розвиток умінь аналізувати та оцінювати свою діяльність, а також корегувати її на основі рефлексії, піклуватися про професійне самовдосконалення;
- засвоєння технології планування роботи кафедр фізичного виховання та ознайомлення з діяльністю спортивних клубів.

Організація та проведення виробничої практики

Сучасний етап розвитку системи освіти характеризується пошуком нових форм і методів професійно-педагогічної підготовки майбутніх тренерів-викладачів закладів освіти. Важливе місце серед них посідає виробнича педагогічна (асистентська) практика. Особливості цієї діяльності полягають у тому, що вона спрямована на конкретну професіоналізацію та збільшує можливості самореалізації майбутніх викладачів, мобілізує особистісний потенціал та виявляє приховані здібності студента-практиканта, забезпечує появу ідей у ситуації вирішення педагогічної проблеми, допомагає усвідомленню та почуттю задоволення від власної діяльності.

Особливістю педагогічної практики (виробничої) асистентської є те, що саме у її процесі відбувається найбільш інтенсивне ознайомлення з усіма аспектами майбутньої роботи, проявляється критичне та осмислене ставлення до дисциплін, що вивчаються, включаються механізми педагогічної рефлексії, формуються основи професійної самооцінки. Тобто важливою складовою частиною професійної підготовки майбутніх тренерів-викладачів закладів

вищої освіти є виробнича педагогічна практика у ДЮСШ, педагогічна практика (виробнича) асистентська передбачена навчальним планом факультету на 1 та 2 курсі ОР«магістр» ОП «фізична культура і спорт» спеціальності 017 «фізична культура і спорт».

Умовою успішного проходження виробничої педагогічної практики (виробничої) асистентської є оволодіння студентом-практикантом змістом фундаментальних педагогічних дисциплін, методикою викладання. Під час асистентської практики поглиблюються і закріплюються знання студентів-практикантів ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт», а також виробляються навички педагогічної праці, удосконалюються сформовані елементарні методичні уміння. Студенти-практиканти вчаться спостерігати й аналізувати заняття, творчо використовувати досвід кращих тренерів-викладачів та викладачів університету. У процесі педагогічної практики (виробничої) асистентської майбутні викладачі оволодівають умінням проводити лекції та практичні заняття, використовуючи ефективні методи і прийоми навчання, як систему цілеспрямованих дій для організації пізнавальної і практичної діяльності студентів. Виробнича педагогічна практика асистентська створює сприятливі умови для подальшого розвитку, закріплення і удосконалення педагогічних вмінь, сформованих у процесі попереднього теоретичного та практичного навчання у ЗВО.

Програма педагогічної практики (виробничої) асистентської студентів-практикантів ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» факультету фізичного виховання і спорту розроблена відповідно до нормативних документів вказаних вище. Програма враховує практичні побажання стейкхолдерів (директорів ДЮСШ, керівників-методистів), висловлені під час методичних нарад на останньому етапі виробничої практики, на якому аналізуються і оцінюються результати педагогічної практики (виробничої) асистентської студентів-практикантів ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт». Вона враховує знання, отримані студентами-практикантами з курсів: «Професійна майстерність тренера», «Теорія і методика викладання спортивних дисциплін у закладах вищої освіти», «Спортивно-педагогічне вдосконалення у сучасних індивідуальних видах спорту», «Теорія і методика спортивної підготовки», «Спортивно - педагогічне вдосконалення у сучасних командних видах спорту» та ін. Педагогічна практика (виробнича) асистентська є органічною складовою підготовки студентів ОП «Фізична культура і спорт» спеціальності 017 «Фізична культура і спорт».

Під час педагогічної практики (виробничої) асистентської студент-практикант виконує обов'язки тренера-викладача-асистента та помічника академнаставника. Праця студентів-практикантів на штатних посадах здійснюється без оплати.

Структура проведення практики

Назва виробничої практики	Освітня програма, спеціальності	Курс	Семестр	Кількість тижнів	Кількість		Форма контролю
					годин	кредитів	
Педагогічна практика (виробнича) у ДЮСШ	017 «Фізична культура і спорт»	1	2	4 тижні	180	6,0	Диференційований залік
Педагогічна практика (виробнича) асистентська	017 «Фізична культура і спорт»	2	3	4 тижні	180	6,0	Диференційований залік
Науково-дослідна практика, магістерська робота (проект)	017 «Фізична культура і спорт»	1,2	1-3	8 тижнів	450	15,0	Диференційований залік

Педагогічна практика (виробнича) асистентська складається з трьох етапів:

I етап – підготовчий. На цьому етапі здійснюється аналіз організаційно-функціональних особливостей бази виробничої практики та розробляються дидактично-методичні матеріали до майбутніх занять.

II етап – реалізація основних функцій студента-практиканта, як викладача в умовах конкретного навчального закладу.

III етап – підсумковий. Включає підготовку звіту, його захист і підсумкове оцінювання результатів виробничої практики.

Базами виробничої педагогічної (асистентської) практики є кафедри університету, навчальні заклади та їх структурні підрозділи, які відповідають вимогам робочої програми виробничої педагогічної (асистентської) практики, які забезпечені висококваліфікованими кадрами.

Перелік документації, яку студент-практикант подає на кафедру після завершення виробничої практики:

1. Щоденник виробничої практики.
2. Індивідуальний план роботи.
3. План роботи кафедри.
4. Сценарій спортивно-оздоровчого заходу у ЗВО.
5. Планування і зміст роботи наставника академічної групи.
6. Педагогічний аналіз навчального заняття.
7. Лекційний матеріал із закріпленої дисципліни.
8. Плани-конспекти практичних (семінарських) занять /всіх за практику/.
9. Зведений протокол результатів проведеного дослідження (текст теоретичного дослідження, результати тестування, комплекси вправ) проблем фізичного виховання і спорту зі студентами.
10. Протоколи результатів тестування рівня фізичної підготовленості студентів.

11. Звіт про проходження виробничої практики.
12. Характеристика студента-практиканта.

Форми контролю. Підведення підсумків педагогічної практики (виробничої) асистентської

Студенти-практиканти зобов'язані виконувати установлений на базі виробничої практики режим праці. Контроль за початком і закінченням роботи студентів-практикантів покладається на керівника-методиста за фахом і керівника-методиста від бази виробничої практики. Основною формою контролю за діяльністю студентів-практикантів є самоконтроль у вигляді систематичного ведення щоденника виробничої практики і чіткого дотримання виконання індивідуального плану, методичних рекомендацій, внутрішнього розпорядку бази виробничої педагогічної асистентської практики.

Щотижневою формою контролю є перевірка факультетським керівником-методистом виробничої практики, керівником-методистом за фахом, керівником-методистом від бази виробничої практики щоденників студентів-практикантів та ознайомлюватись з усіма опрацьованими матеріалами. Підсумкова звітність має на меті узагальнення результатів, отриманих за термін проходження виробничої педагогічної (асистентської) практики.

Після закінчення терміну виробничої практики студенти-практиканти звітують перед кафедрою, відповідного підрозділу про виконання робочого плану виробничої педагогічної (асистентської) практики та індивідуального завдання.

Загальна форма звітності студента-практиканта за педагогічної практику (виробничу) асистентської – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником бази практики, в друкованому та електронному вигляді. Звіт в електронному вигляді разом з іншими документами, встановленими навчальним закладом (щоденник, характеристика та ін.), подається на рецензування керівнику-методисту за фахом виробничої практики. Після доопрацювання та остаточного погодження з керівником-методистом за фахом звіт про результати проходження виробничої педагогічної (асистентської) практики, в друкованому вигляді, разом з іншими документами подається на захист.

Звіт має містити відомості про виконання студентом-практикантом усіх розділів робочої програми виробничої педагогічної (асистентської) практики та індивідуального завдання. А також студент-практикант має зробити висновки і пропозиції за результатами проходження практики. В кінці подається список використаної літератури, відео та фото матеріали за період проходження виробничої педагогічної (асистентської) практики.

Звіт з педагогічної практики (виробничої) асистентської захищається студентом-практикантом при комісії, призначеній завідувачем кафедрою або заступником декана. До складу комісії входять: факультетський керівник-методист, керівник-методист за фахом інші керівники-методисти відповідних кафедр Університету, а також до комісії може бути запрошений керівник-методист від бази практики або керівник бази практики, викладачі кафедри, які викладали студентам-практикантам спеціальні дисципліни.

Підсумки педагогічної практики (виробничої)асистентської підводяться на засіданні кафедри:

- підведення підсумків роботи студентів-практикантів;
- виявлення успіхів і недоліків у їхній роботі;
- оцінка рівня теоретичної і практичної підготовленості студентів-практикантів до роботи за фахом;
- оцінка якості роботи з організації та проведення виробничої педагогічної (асистентської) практики її керівниками-методистами;
- визначення заходів, спрямованих на майбутнє покращення організації та проведення виробничої педагогічної (асистентської) практики.

Підсумки виробничої практики заслуховуються вченою радою факультету фізичного виховання і спорту не менше одного разу протягом навчального року.

Загальна оцінка за виробничу практику – 100 балів. Критерії оцінювання визначені у програмах виробничих педагогічної (асистентської) практик і відповідають відповідній шкалі оцінювання.

Розподіл балів, які отримують студенти-практиканти Система оцінювання виробничої практики

№ з/п	Вид контролю	Бали
1.	Оцінка фахової підготовки	20
2.	Оцінка володіння методикою викладання	20
3.	Оцінка методичної роботи	10
4.	Оцінка проведених виховних заходів	15
5.	Оцінка психолого-педагогічної характеристики студента або колективу студентів	15
6.	Оцінка письмового звіту і його захисту	10
7.	Оцінка індивідуального завдання	10
	ВСЬОГО	100

3.3. Науково-дослідна практика, магістерська робота (проект)

Мета і завдання практики

Предметом науково-дослідної практики, магістерська робота (проект) є поглиблення навичок самостійної наукової роботи, розширення наукового світогляду студентів-практикантів, дослідження проблем науково-дослідної виробничої науково-дослідної практики та вміння пов'язувати їх з обраним теоретичним напрямком дослідження, визначати структуру та логіку майбутньої магістерської роботи. Виробнича науково-дослідна практика повинна відповідати напрямку наукових досліджень студента-практиканта магістратури.

Мета практики:

- закріплення та систематизування теоретичних знань, що одержані студентами-практикантами при вивченні загальних і спеціальних дисциплін;
- набуття та формування у студентів-практикантів практичних навичок самостійної науково-дослідної діяльності, організації та здійсненні пошуково-дослідницької роботи;
- ознайомлення з основами пошуку оптимальних умов планування, підготовки та проведення педагогічного експерименту і статистичної обробки та оцінки отриманих результатів;
- набуття професійних вмінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час вирішення конкретних завдань;
- підбор та систематизація матеріалів для виконання магістерської роботи.

Згідно з вимогами освітньої програми за підсумками виробничої практики студенти-практиканти повинні **знати:**

- теоретичні основи та методологію застосування методів дослідження, якими користувалися під час виробничої практики;
- методичні основи планування, підготовки та проведення педагогічного експерименту;
- методику статистичної обробки експериментальних даних;

вміти:

- обґрунтовувати тему дослідження;
- визначати актуальність дослідження;
- на основі теоретичного аналізу проблеми і оцінки стану їх розв'язання визначати завдання дослідження;
- проводити підбір та аналіз наукової літератури з обраної теми дослідження;
- самостійно планувати та проводити експериментальні дослідження за обраними методиками;
- статистично обробляти отримані дані та аналізувати їх;
- здійснювати підготовку та представляти доповідь за проведеним дослідженням.

Студенти-практиканти під час проходження науково-дослідної виробничої практики мають вирішити такі **завдання:**

- вивчення теоретичних класичних джерел за обраною науковою проблемою, пов'язаною зі спеціалізацією кафедри та відповідно до наукової проблеми дослідження щодо магістерської роботи;

- визначення стану розробки питань обраної наукової проблеми у вітчизняній та іноземній літературі;
- визначення структури та основних завдань магістерського дослідження; оволодіння методикою обробки та аналізу статистичних даних;
- апробація основних теоретичних і практичних рекомендацій магістерської роботи (у формі виступів на конференціях, написанні наукових статей, рекомендацій до органів влади й управління тощо).

Компетентності:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК3. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації

ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК6. Здатність розробляти проекти та управляти ними

Спеціальні (фахові) компетентності:

1. Аналізувати особливості, протиріччя та перспективи розвитку сучасної сфери фізичної культури і спорту, критично осмислювати проблеми у галузі та на межі галузей знань.

2. Приймати ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту, генерувати та порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та ресурсні потреби.

3. Вільно обговорювати результати професійної діяльності, досліджень та інноваційних проектів у сфері фізичної культури та спорту державною та іноземною мовами усно і письмово.

СК5. Здатність розв'язувати проблеми у сфері фізичної культури та спорту у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.

СК7. Здатність планувати, організовувати та здійснювати самостійні наукові дослідження з проблем фізичної культури і спорту.

СК8. Здатність впроваджувати у практичну діяльність результати наукових досліджень, спрямованих на вирішення прикладних завдань у сфері фізичної культури і спорту.

9. Розробляти та реалізовувати наукові і прикладні проекти, спрямовані на розв'язання проблем інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту, а також дотичні до неї міждисциплінарні проекти.

Програмні результати:

1. Приймати ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту, генерувати та порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та ресурсні потреби.

2. Вільно обговорювати результати професійної діяльності, досліджень та

інноваційних проєктів у сфері фізичної культури та спорту державною та іноземною мовами усно і письмово.

3. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань фізичної культури та спорту до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

4. Відшукувати необхідну інформацію у науковій літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію.

5. Застосовувати сучасні цифрові технології та спеціалізоване програмне забезпечення, методи статистичного аналізу даних для розв'язання складних задач фізичної культури та спорту.

6. Організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів.

7. Розробляти та реалізовувати наукові і прикладні проєкти, спрямовані на розв'язання проблем інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту, а також дотичні до неї міждисциплінарні проєкти.

Організація та проведення науково-дослідної практики

Науково-дослідна практика, магістерська робота (проєкт) проводиться без відриву від навчання, у вільні від теоретичних занять дні, у 1-3 семестрах (якщо ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною програмою). Навчально-методичне керівництво і виконання програми виробничої практики забезпечує кафедра спортивно-педагогічних дисциплін та відповідні кафедри Університету. Контроль за проведенням виробничої науково-дослідної практики здійснює завідувач кафедри. Науково-дослідна виробнича практика проводиться під керівництвом наукового керівника магістранта в Університеті. Обов'язки наукового керівника-методиста практики (керівника випускної роботи):

- організовує роботу студентів на базі навчальних аудиторій, за потреби погоджуючи із завідувачем кафедрою;
- бере участь у проведенні настановчої та підсумкової конференцій (засіданні кафедри) з підведення підсумків виробничої науково-дослідної практики;
- повідомляє студентам-практикантам мету, завдання та порядок проведення науково-дослідної виробничої практики, а також вимоги до оформлення звітної документації.
- контролює проходження студентами-практикантами науково-дослідної виробничої практики, дотримання ними встановленого режиму роботи;
- надає консультативну допомогу студентам-практикантам під час виконання ними завдань практики та оформлення звітної документації;
- після закінчення науково-дослідної виробничої практики приймає звітну документацію та оцінює роботу кожного студента-практиканта;
- Підводить підсумки науково-дослідної виробничої практики на засіданні кафедри спортивно-педагогічних дисциплін.

Обов'язки студента-практиканта:

- бере участь у настановчій і підсумковій конференціях з науково-дослідної виробничої практики;
- виконує всі розпорядження керівника-методиста практики, дотримується

- встановленого режиму роботи;
- виконує всі необхідні види робіт, передбачені індивідуальним завданням науково-дослідної виробничої практики;
 - у встановлені терміни надає звітну документацію за результатами науково-дослідної виробничої практики.

Структура та зміст проведення науково-дослідної виробничої практики

Назва практики	Освітня програма спеціальності	Курс	Семестр	Кількість тижнів	Кількість		Форма контролю
					годин	кредитів	
Науково-дослідна виробнича практика, (підготовка магістерської роботи)	017 «Фізична культура і спорт»	1,2	1-3	8 тижнів	450	15,0	Диференційований залік

Основні напрями досліджень студентів-практикантів під час проходження науково-дослідної виробничої практики це наукові проблеми кафедри спортивно педагогічних дисциплін, які свідчать про наукову співпрацю із стейкхолдерами.

Основна мета та завдання експериментальних досліджень:

- опрацювання основної та допоміжної літератури з теми дослідження. Пошук та обробка наукової інформації з теми дослідження. Первинні і вторинні інформаційні джерела (довідники, монографії, підручники, посібники, наукові журнали, каталоги, показники). Автоматизовані комп'ютерні системи пошуку інформації (пошук в інтернеті наукової інформації);
- опанування методик та методів досліджень. Опробування експериментальних методик. Проведення тестувань, опитувань;
- встановлення впливу на результати дослідження основних та побічних факторів. Послідовність. Використання критеріальних співвідношень;
- статистична обробка експериментальних даних. Порівняння результатів експерименту. Табличне, графічне та аналітичне представлення результатів експерименту. Комп'ютерна обробка результатів експерименту;
- оформлення результатів досліджень. Загальні правила та вимоги до представлення результатів наукових досліджень. Використання літературних першоджерел у вступній постановці завдання та при обговоренні одержаних експериментальних результатів. Підготовка ілюстративного матеріалу до виступу. Підготовка матеріалів до опублікування. Висновки до роботи;
- індивідуальні завдання. Кожний студент одержує напередодні практики "Індивідуальні завдання" чи окремі програми в яких наведено вид роботи та терміни виконання (див. додаток) або це прописано в завданні до магістерської роботи.

Література для використання у роботі студента-практиканта:

- студенти-практиканти під час проходження практики використовують підручники, навчальні посібники, довідники, тощо;
- загальнодоступні, методичні рекомендації;
- серед допоміжної літератури на кафедрі є розроблені та апробовані відповідні методичні рекомендації.

Вміння та навички після завершення науково-дослідної практики.

Після завершення науково-дослідної практики, студент повинен

знати:

- сучасні методи пошуку наукової інформації;
- методики проведення психолого-педагогічних досліджень;
- основні прийоми та підходи до підготовки та проведення дослідження.

Студенти-практиканти повинні

вміти:

- самостійно планувати та проводити експериментальне дослідження
- володіти навиками проведення педагогічного експерименту, передбачених планом дипломної роботи;
- обговорювати експериментальні результати;
- робити висновки.

Форми контролю.

За результатами науково-дослідної практики проводиться диференційований залік, який відбувається відкрито перед членами комісії. Атестація за підсумками науково-дослідної виробничої практики проводиться на підставі письмового звіту та щоденника з практики, оформлених відповідно до встановлених вимог, та відгуку керівника-методиста практики. За підсумками атестації виставляється диференційована оцінка.

Письмовий звіт разом з іншими документами (індивідуальне завдання, відгук), подається на рецензування безпосередньому керівнику-методисту практики від кафедри у термін, який визначається кафедрою та регламентується нормативними й методичними документами з організації і проведення науково-дослідної виробничої практики. Переданий на кафедру та зареєстрований у встановленому порядку на кафедрі звіт перевіряється керівником-методистом практики від кафедри. Якщо за результатами перевірки звіту виявлено його відповідність вимогам, звіт рекомендується до захисту перед комісією шляхом здійснення напису на титульному аркуші «до захисту» безпосереднім керівником – методистом та завіряється його підписом з позначенням дати здійснення підпису. За результатами перевірки звіту керівник - методист практики від кафедри визначає оцінку, з якою звіт рекомендується до захисту перед комісією.

Після перевірки поданого звіту керівником-методистом практики від кафедри і при наявності позитивної оцінки, звіт з виробничої практики публічно захищається студентом-практикантом на кафедрі перед комісією, яка створюється за розпорядженням завідувача кафедри і складається з викладачів (не менше двох) відповідної кафедри. Оцінка визначається з урахуванням своєчасності подання необхідних документів з виробничої практики, якості підготовленого звіту, виконання індивідуального завдання, рівня знань та рівня захисту студента за чотирибальною диференційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалою ECTS, яка характеризує успішність студента.

У разі неподання звіту, характеристики, інших обов'язкових документів або одержання незадовільної оцінки за результатами захисту виробничої практики, студент-практикант має право на повторний захист протягом 30 днів семестру після проведення засідання комісії з виробничої практики. У разі остаточної незадовільної оцінки вирішується питання про неможливість його подальшого навчання. Підсумки науково-дослідної виробничої практики обговорюються на засіданні кафедри.

Розподіл балів, які отримують студенти Система оцінювання науково-дослідної практики

Після закінчення терміну науково-дослідної практики студенти-практиканти захищають магістерську роботу перед державною екзаменаційною комісією. Оцінка за науково-дослідну практику визначається з урахуванням своєчасності якості підготовленої магістерської роботи, рівня знань та рівня захисту студента-практиканта за чотирибальною диференційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалою ЄКТС.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80 – 89	B	добре	
70 – 79	C		
60 – 69	D	задовільно	
50 – 59	E		
26 – 49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Рекомендована література

1. Положення про організацію та проведення практики у Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від 27 листопада 2019 р. URL : <https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2019/11/%D0%BD%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B7-805.pdf>
2. Завгородня Т.К. Науково-пошукова діяльність як важлива умова особистісного становлення майбутніх спеціалістів. *Науковий вісник Ужгородського національного університету*. Серія : Педагогіка. Соціальна робота. Вип. 21. Ужгород, 2011. С. 51-54.
3. Завгородня Т.К. Науково-дослідницька діяльність студента як умова підвищення якості освіти та крок до наукової діяльності. *Наука и образование*. Дубай, ОАЕ, 2011. С.112-115.
4. Ковальчук В.Професіоналізм педагога – головна умова забезпечення якості освіти. *Збірник наукових праць Переяслав-Хмельницького державного педагогічного університету імені Григорія Сковороди*. 2015. С.231-234.
5. Педагогічна практика студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «Магістр» / Т.К. Завгородня, Л.М. Прокопів, І.В. Стражнікова. Івано-Франківськ, 2013. 60 с.
6. Професійна освіта як складова забезпечення кваліфікованого кадрового потенціалу України: проблеми та шляхи вирішення. *Матеріали парлам. слухань у Верховній Раді України 1 черв. 2016 р.* Серія «Парламентські слухання» / Верховна Рада України, Комітет з питань науки і освіти. Київ: Парлам. вид-во, 2016. 320 с.
7. Товканець Г.В. Університетська освіта : *навчально-методичний посібник*. Київ : Кондор, 2011. 182 с.
8. Фіцула М.М. Педагогіка вищої школи. URL : <http://archive.is/tuQZa>.
9. Харківська А. А. Управління асистентською практикою – найважливіший етап практичної підготовки магістрів. URL : http://umo.edu.ua/images/content/nashi_vydanya/metod_upr_osvit/v_17/4.pdf
10. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII. URL : <http://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
11. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 №2145. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-1917>.